**上海外国语大学国内学术会议审批备案表**

申报单位： 申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **会议名称** |  | | |
| **举办单位** | （请写明主办、合办、承办、协办单位信息） | | |
| **时间** |  | **参会对象** |  |
| **地点** |  | **规模人数** |  |
| **会议规格** | □全校性 □省市性 □全国性 □国际性 | | |
| **会议形式** | □线下会议  □线上会议 □线上线下结合（线上平台：\_\_\_\_\_\_;联系人：\_\_\_\_\_\_） | | |
| **会议负责人** |  | **联系方式** |  |
| **资金来源** | （项目名称、经费号） | | |
| **会议内容**  （会议举办背景、议题、议程、出席人员、主要内容等） |  | | |
| **举办单位**  **意见** | 负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | |
| **二级党组织意见** | 党组织书记签字（盖章）：  年 月 日 | | |

**注：**

1. 请将本表**电子版及扫描版PDF（含签字盖章）**以附件形式通过OA发送至科研处。

2. 另请以附件形式在OA申请中提交**《国内会议费预算表》**（财务处网站下载）。